

Утверждена
решением Правления
АО «Волковгеология»
от 11 декабря 2013 года
(протокол № 18)

**Политика
Акционерного общества «Волковгеология» (АО «Волковгеология»)
по противодействию коррупции и мошенничеству**

1. Назначение

Настоящая Политика АО «Волковгеология» по противодействию коррупции и мошенничеству (далее - Политика) определяет основные направления деятельности АО «Волковгеология» (далее - Общество) и общие правила поведения его работников по противодействию коррупции и мошенничеству.

Настоящая Политика разработана в соответствии с антикоррупционным, административным и уголовным законодательством Республики Казахстан, применимым международным законодательством, Кодексом корпоративной этики, Кодексом корпоративного управления АО «Волковгеология» и другими внутренними нормативными документами Общества.

2. Термины и определения

В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) **Коррупция** – принятие работником Общества лично или через посредников имущественных благ и преимуществ, не предусмотренных трудовым договором и иными внутренними нормативными актами Общества, с использованием своих полномочий и связанных с ними возможностей, либо использование им своих полномочий для получения имущественной выгоды, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

2) **Мошенничество** – хищение работником Общества чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием;

3) **Работник Общества** – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Обществом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору.

3. Цели и задачи Политики

3.1. Общество подтверждает свою приверженность высоким этическим стандартам, ведению открытого и честного бизнеса для дальнейшего совершенствования корпоративной культуры и поддержания деловой репутации.

3.2. Настоящая Политика разработана в целях:

- 1) реализации эффективных мер по предотвращению коррупции и мошенничества в Обществе;
- 2) создания у Работников Общества, контрагентов Общества, инвестиционного сообщества, единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупционных и мошеннических действий в любых их формах и проявлениях;
- 3) снижения рисков возникновения коррупции и мошенничества в Обществе.

3.3. Достижение целей в области противодействия коррупции и мошенничеству обеспечивается путем:

- 1) обобщения, разъяснения и информирования Работников о принципах и требованиях антикоррупционного законодательства;
- 2) принятия мер по минимизации риска вовлечения Общества в коррупционную и мошенническую деятельность, а также применение превентивных мер по предупреждению коррупции и мошенничества;
- 3) обеспечения информационных каналов для сообщения о случаях коррупции и мошенничества;
- 4) установления обязанности Работников знать и соблюдать положения настоящей Политики, нормы антикоррупционного законодательства.

4. Основные принципы противодействия коррупции и мошенничеству

4.1. При противодействии коррупции и мошенничеству Общество основывается на следующих принципах:

- 1) знания и неукоснительного соблюдения законодательства Республики Казахстан в области борьбы с коррупцией;
- 2) соблюдения этики;
- 3) непримиримого отношения к проявлениям коррупционных и мошеннических действий на всех уровнях корпоративного управления;
- 5) неотвратимости наказания за совершенные коррупционные и мошеннические правонарушения;
- 6) недопустимости коррупционных и мошеннических действий, в том числе проявления конфликта интересов;
- 7) активного вовлечения в работу по противодействию коррупции и мошенничеству Работников Общества.

5. Ответственность и полномочия

5.1. Ответственным за организацию и принятие мер по противодействию коррупции и мошенничеству, обеспечение реализации положений настоящей Политики, является Департамент безопасности Общества, который при необходимости, может привлекать иные подразделения Общества для оказания содействия в пределах их компетенции.

5.2. На всех Работников Общества возлагается непосредственная обязанность по противодействию коррупции и мошенничеству.

На руководителя структурного подразделения Общества возлагается обязанность принять необходимые меры для обеспечения соблюдения работниками его структурного подразделения антикоррупционного законодательства и положений настоящей Политики.

5.3. Работникам Общества, иным лицам, действующим от имени Общества или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество, запрещается участвовать в коррупционных и мошеннических действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране.

5.4. Работники Общества, а также лица, действующие от имени Общества и в его интересах, обязаны:

1) изучить и добросовестно выполнять положения настоящей Политики;

2) сообщать о ставших им известными фактах коррупции и мошенничества в порядке, установленном внутренними документами Общества;

3) оказывать содействие в проведении служебного расследования по фактам коррупции или мошенничества;

4) информировать своего непосредственного руководителя или руководителя Департамента безопасности Общества о ставших им известными случаях коррупции и мошенничества.

5.5. В случае возникновения сомнений в правомерности своих действий и их соответствия положениям настоящей Политики, Работнику следует проконсультироваться по данному вопросу с непосредственным руководителем или работником Департамента безопасности Общества.

5.6. Лица, виновные в нарушении положений настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

6. Система противодействия коррупции и мошенничеству

6.1. Общество реализует комплекс следующих предупредительно - профилактических мер:

1) обеспечивает надлежащий контроль управления рисками возникновения коррупции и мошенничества согласно требованиям внутренних документов по управлению рисками Общества;

2) осуществляет необходимые меры для исключения возникновения деловых отношений с организациями, преднамеренно нарушающими антикоррупционное законодательство и могущими своими действиями негативно повлиять на деловую репутацию Общества;

3) оказывает поддержку Работникам Общества в случае их обращения при возникновении конфликта интересов и корпоративного конфликта (спора);

4) обеспечивает доведение настоящей Политики до контрагентов Общества путем включения в договоры (контракты) антикоррупционных положений;

5) вырабатывает предложения по совершенствованию системы финансового учета и отчетности в соответствии с требованиями международных стандартов;

6) проводит периодическое исследование и анализ причин и условий, способствующих возникновению коррупции и мошенничества, а также проводит постоянный мониторинг эффективности мер, реализуемых по их предупреждению;

7) размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте Общества в сети Интернет.

7. Информирование о коррупции и мошенничестве

7.1. Порядок информирования о возможных или подозреваемых случаях коррупции и мошенничества определен в документе «Политика конфиденциального сообщения о возможных или известных фактах мошенничества, нарушений правил внутреннего контроля и прочих стандартов АО «НАК «Казатомпром» (Работники предупреждают)», утвержденной решением Совета директоров АО «Волковгеология» от 25 июля 2011 года № 06/11 (далее - Политика информирования).

8. Проведение служебного расследования

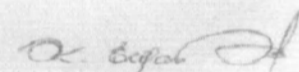
8.1. В целях объективного, полного и всестороннего исследования обстоятельств события, которое может быть отнесено к коррупции или мошенничеству, выявления и устранения причин и условий, способствовавших его совершению, установления лиц, причастных к указанному событию, в целях исключения необоснованного привлечения к ответственности, по каждому сообщению (заявлению), отвечающему требованиям Политики информирования, Департаментом безопасности Общества проводится служебное расследование.


8.2. Основанием для проведения служебного расследования могут являться:

- 1) заявление, жалоба или другое письменное сообщение от Работника, контрагента Общества, работников сторонних организаций;
- 2) результаты ревизий, внешних и внутренних аудиторских проверок;
- 3) сообщения средств массовой информации.

8.3. Служебное расследование проводится комиссией, назначаемой приказом Руководителя Общества.

8.4. По результатам служебного расследования Руководитель Общества, в случае обнаружения коррупционных нарушений принимает решение о привлечении работника или должностного лица Общества к дисциплинарной ответственности или передаче соответствующих материалов в правоохранительные органы Республики Казахстан.


(М. С. Дарханов)


(А. Х. Беган)

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
5 (пять) листов
Секретарь Правления
АО «Волковгеология»

А.Калишников

