

**Выписка из протокола № 10
заседания Правления акционерного общества
«Волковгеология» от 15 июня 2022 года**

СЛУШАЛИ:

1. Об утверждении Политики Интегрированной системы менеджмента АО «Волковгеология».

РЕШИЛИ:

Руководствуясь подпунктом 1) пункта 91 Устава АО «Волковгеология»,
утвердить Политику Интегрированной системы менеджмента
АО «Волковгеология».

**И.о. Председателя Правления
АО «Волковгеология»**

n/n М.А.Шнарбеков

**Члены Правления
АО «Волковгеология»**

n/n М.А. Шнарбеков

n/n Р.Е. Шукеева

n/n Д.М. Нурманбетов

**Секретарь Правления
АО «Волковгеология»**

n/n Д.Оганджян

Выписка верна:

**Секретарь Правления
АО «Волковгеология»**



Д.Оганджян

«Волковгеология»
акционерлік қоғамы



Акционерное общество
«Волковгеология»

ПОЛИТИКА АО «ВОЛКОВГЕОЛОГИЯ»

**ПОЛИТИКА
ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА
АО «ВОЛКОВГЕОЛОГИЯ»**

П АО ВГ 01-2022

г. Алматы, 2022 год

Предисловие

1 РАЗРАБОТАНА Сектором стандартизации и метрологии АО «Волковгеология»

2 УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ решением Правления АО «Волковгеология» от «15» июня 2022 г., протокол № 10.

3 СРОК ПЕРВОЙ ПРОВЕРКИ 2027 год
ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ 5 лет

4 ДЕРЖАТЕЛЬ ПОДЛИННИКА
АО «Волковгеология»
г. Алматы ул. Богенбай батыра, 168
Тел. (727) 343-60-00, 343-60-08

5 ВВЕДЕНА ВЗАМЕН Политики Интегрированной системы менеджмента АО «Волковгеология», утвержденной решением Правления АО «Волковгеология» от 25 мая 2018 года (протокол № 15).

Дата: 10.06.2022 14:45. Копия электронного документа. Версия СЭД: Documentlog 7.8.14.

Настоящая политика не может быть полностью или частично воспроизведена, тиражирована и распространена без разрешения держателя подлинника — АО «Волковгеология».

ПОЛИТИКА ИНТЕГРИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА АО «ВОЛКОВГЕОЛОГИЯ»

Дата введения 2022-06-15

1 Область применения

Политика Интегрированной системы менеджмента АО «Волковгеология» (далее – Политика) определяет цели, задачи, общие принципы, основные направления деятельности и обязательства АО «Волковгеология» (далее – Общество) в области обеспечения качества выпускаемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, экологической безопасности, безопасности труда и охраны здоровья, экономии природных и энергетических ресурсов.

Настоящая Политика распространяется на все виды деятельности Общества и является обязательной для всех структурных подразделений Общества.

Настоящая Политика является основой для определения Целей Общества в области Интегрированной системы менеджмента.

2 Нормативные ссылки

Для применений настоящей Политики необходимы следующие ссылочные нормативные документы:

СТ РК ISO 9001-2016	Системы менеджмента качества. Требования.
СТ РК ISO 14001-2016	Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению.
СТ РК ISO 45001-2019	Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению.
СТ РК ISO 50001-2019	Системы энергетического менеджмента. Требования и руководство по использованию.

Примечание При пользовании настоящей Политикой необходимо проверить действие ссылочных нормативных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящей Политикой следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Общие положения

3.1 В Обществе разработана, внедрена, сертифицирована и постоянно улучшается Интегрированная система менеджмента (далее – ИСМ), соответствующая требованиям СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 14001, СТ РК ISO 45001, СТ РК ISO 50001.

3.2 ИСМ Общества представляет собой совокупность нормативных документов, организационных структур, методов и средств управления, направленных на:

1) постоянное повышение качества производимой Обществом продукции/ выполняемых работ/оказываемых услуг;

- 2) обеспечение безопасности, защиты жизни и здоровья работников Общества в процессе трудовой деятельности, а также населения, проживающего в районах производственной деятельности Общества;
- 3) снижение негативного воздействия производственной деятельности Общества на окружающую среду;
- 4) сохранение и рациональное использование природных и энергетических ресурсов.

4 Цели Общества в области ИСМ

4.1 Целями Общества в области ИСМ являются:

- 1) обеспечение соответствия ИСМ Общества требованиям национальных стандартов Республики Казахстан СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 14001, СТ РК ISO 45001, СТ РК ISO 50001, предоставление всех необходимых ресурсов для ее функционирования и постоянного улучшения;
- 2) постоянное повышение качества производимой Обществом продукции/выполняемых работ/оказываемых услуг, своевременное исполнение договорных обязательств, максимальное удовлетворение требований потребителей, развитие взаимовыгодного сотрудничества с поставщиками и партнерами;
- 3) обеспечение соблюдения законодательных, нормативных и иных применимых требований, принятых Обществом в отношении сохранения окружающей среды, обеспечения безопасности труда и защиты здоровья работников, рационального использования природных и энергетических ресурсов;
- 4) постоянное совершенствование процессов Общества с использованием передовых достижений науки и техники;
- 5) предотвращение загрязнения объектов окружающей среды, снижение негативного воздействия производственной деятельности Общества на окружающую среду, снижение его негативных последствий;
- 6) обеспечение безопасных условий труда персонала, предупреждение аварий, инцидентов, предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение тяжести их последствий;
- 7) улучшение инфраструктуры, производственной среды Общества, условий труда работников Общества;
- 8) постоянное повышение квалификации, уровня компетентности и ответственности работников Общества;
- 9) совершенствование системы стимулирования и социальной поддержки работников Общества;
- 10) рациональное использование природных и энергетических ресурсов.

5 Задачи Общества в области ИСМ

5.1 Основными задачами Общества в области ИСМ являются разработка и выполнение организационно-технических мероприятий по поддержанию и совершенствованию ИСМ в Обществе, а именно:

- 1) организация, методическое руководство, координация и контроль деятельности структурных подразделений Общества в области ИСМ;
- 2) определение внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на способность ИСМ достигать намеченных результатов;
- 3) идентификация, оценка значимости и мониторинг рисков и возможностей в области ИСМ;
- 4) планирование и выполнение мероприятий в области ИСМ;

- 5) разработка и сохранение документированной информации, требуемой ИСМ;
- 6) обучение, повышение квалификации, информированности и вовлеченности работников Общества в деятельность по ИСМ;
- 7) снижение количества и значимости несоответствий по результатам внутренних и внешних аудитов ИСМ;
- 8) оценка состояния ИСМ в структурных подразделениях Общества;
- 9) анализ возможностей улучшения ИСМ Общества.

6 Общие принципы деятельности Общества в области ИСМ

6.1 Общими принципами деятельности Общества в области ИСМ являются:

1) Ориентация на потребителей

Общество стремится к максимальному удовлетворению требований потребителей, потребностей и ожиданий заинтересованных сторон, к созданию возможностей для этих целей.

Общество гарантирует, что:

- требования потребителей, заинтересованных сторон, а также применимые законодательные и правовые требования определены, понятны и исполняются;
- риски возникновения неблагоприятных последствий и возможности, способные повышать удовлетворенность потребителей и ожидания заинтересованных сторон, определены и управляются.

2) Лидерство и приверженность руководства

Руководство Общества демонстрирует свое лидерство и приверженность в отношении ИСМ, принимая на себя всю полноту ответственности:

- за формирование Политики и Целей в области ИСМ;
- за результативность ИСМ, обеспечение достижения намеченных результатов;
- за внедрение процессного подхода и риск-ориентированного мышления;
- за обеспечение доступности ресурсов для функционирования ИСМ;
- за вовлечение и поддержку персонала в обеспечение результативности ИСМ;
- за поддержку улучшений в области ИСМ.

3) Вовлеченность персонала

Общество стремится к всестороннему привлечению работников к решению задач в области ИСМ, оказывает поддержку участия работников в обеспечении результативности ИСМ.

4) Процессный подход

Общество определяет процессы ИСМ, требуемые входы и ожидаемые выходы этих процессов, их последовательность и взаимодействие, критерии и методы, необходимые для их результативного функционирования и управления ими, необходимые ресурсы, риски и возможности процессов ИСМ;

Общество распределяет обязанности, ответственность и полномочия в отношении процессов ИСМ;

Общество оценивает процессы ИСМ, вносит необходимые изменения для достижения намеченных результатов, улучшает процессы и ИСМ в целом.

5) Постоянное улучшение

Общество определяет возможности для улучшения и выполняет необходимые действия для выполнения требований потребителей и повышения их удовлетворенности, с учетом будущих потребностей и ожиданий.

Общество стремится предотвращать нежелательные последствия своей деятельности и снижать их негативное воздействие.

Общество стремится обеспечивать непрерывное улучшение производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, процессов ИСМ, повышение эффективности и результативности ИСМ в целом.

6) **Открытость**

Общество стремится к обеспечению открытости информации в области ИСМ и доведению информации о своей деятельности до всех заинтересованных сторон: работников, акционеров, общественности, государственных контролирующих органов, потребителей, поставщиков, партнеров и др.

7) **Соблюдение обязательных требований**

Общество стремится обеспечить соответствие ИСМ законодательным, нормативным и другим применимым требованиям и национальным стандартам Республики Казахстан СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 14001, СТ РК ISO 45001, СТ РК ISO 50001.

Общество гарантирует, что его деятельность в области ИСМ и взаимодействие с заинтересованными сторонами по вопросам ИСМ осуществляется в правовых рамках.

С этой целью Общество осуществляет мониторинг законодательных, нормативных и других обязательных требований, применимых к его деятельности, информирует ответственных лиц об изменении требований, требует от работников соблюдения обязательных требований в области ИСМ, осуществляет непрерывный контроль их соблюдения.

8) **Повышение квалификации**

Общество обеспечивает постоянное повышение квалификации и уровня компетентности работников в области ИСМ.

Общество организует периодическое обучение работников по вопросам ИСМ, повышает их информированность и уровень ответственности в области ИСМ.

9) **Управление рисками и возможностями**

Общество идентифицирует:

- риски и возможности, оказывающие влияние на производственную деятельность Общества;
- производственные опасности и риски, влияющие на безопасность работников Общества и населения, проживающего в районах производственной деятельности Общества;
- экологические аспекты воздействия производственной деятельности Общества на окружающую среду;
- риски и возможности, которые могут оказывать влияние на энергетическую эффективность Общества.

Общество учитывает риски, оценивает их значимость и вероятность их возникновения, обеспечивает разработку мероприятий по их мониторингу, управлению, снижению значимости рисков, предотвращению или снижению их нежелательного влияния, увеличению желаемого влияния возможностей на производственную деятельность Общества, в том числе на ее энергоэффективность.

Общество стремится обеспечить такой уровень защищенности своих работников и населения, проживающего в районах производственной деятельности Общества, окружающей среды от воздействия вредных и опасных производственных факторов, при котором риск возникновения аварий, инцидентов, чрезвычайных ситуаций, несчастных случаев, связанных с трудовой деятельностью, и негативного воздействия на окружающую среду минимален и соответствует современному уровню развития техники и технологии.

7 Основные направления деятельности Общества в области ИСМ

7.1 Основными направлениями деятельности Общества в области ИСМ являются:

- 1) контроль исполнения Целей Общества в области ИСМ за отчетный период;
- 2) выработка Целей Общества в области ИСМ на текущий год с учетом исполнения Целей за прошедший отчетный период;
- 3) анализ состояния ИСМ со стороны руководства Общества/филиалов за прошедший отчетный период;
- 4) проведение внутренних аудитов ИСМ;
- 5) организация проведения внешних (сертификационных, инспекционных, надзорных) аудитов ИСМ, аудитов третьей стороны;
- 6) выполнение корректирующих действий по результатам внутренних и внешних аудитов ИСМ;
- 7) улучшение процессов ИСМ;
- 8) совершенствование документов ИСМ.

8 Основные обязательства Общества в области ИСМ

8.1 С целью обеспечения соответствия ИСМ требованиям национальных стандартов Республики Казахстан СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 14001, СТ РК ISO 45001, СТ РК ISO 50001 **Руководство Общества принимает на себя следующие обязательства:**

- 1) на основе настоящей Политики определять цели и задачи в области ИСМ;
- 2) выделять необходимые ресурсы для достижения целей в области ИСМ;
- 3) обеспечивать соблюдение законодательных, нормативных и иных применимых требований, принятых Обществом;
- 4) обеспечивать открытость информации в области ИСМ, информировать все заинтересованные стороны о деятельности Общества в области ИСМ;
- 5) проводить идентификацию рисков и возможностей, оценку вероятности их возникновения;
- 6) предотвращать загрязнения объектов окружающей среды, обеспечивать снижение негативного воздействия производственной деятельности Общества на окружающую среду, снижение его негативных последствий;
- 7) устранять опасности и снижать риски в области безопасности труда и охраны здоровья, обеспечивать безопасные условия труда персонала, предупреждение аварий, инцидентов, предотвращение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение тяжести их последствий;
- 8) обеспечивать рациональное использование природных и энергетических ресурсов, проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергоэффективности, включая закупки энергоэффективной продукции и услуг, а также деятельность по проектированию, которая улучшает энергоэффективность Общества;
- 9) обеспечивать постоянное обучение работников по вопросам ИСМ, повышение уровня их информированности и ответственности;
- 10) проводить консультации с работниками, обеспечивать максимальное привлечение работников и их представителей к решению задач в области ИСМ;
- 11) формировать систему стимулирования (мотивации) работников Общества;
- 12) пересматривать, корректировать и совершенствовать настоящую Политику по мере необходимости;
- 13) доводить настоящую Политику до сведения всех заинтересованных сторон;
- 14) учитывать настоящую Политику при разработке внутренних нормативных документов Общества;

- 15) осуществлять контроль, оценку и анализ эффективности ИСМ;
- 16) обеспечивать постоянное улучшение и повышение эффективности ИСМ.

8.2 Руководство Общества принимает на себя обязательства за реализацию настоящей Политики по отношению ко всем заинтересованным сторонам (работникам, акционерам, общественности, государственным контролирующим органам, потребителям, поставщикам, партнерам и др.) и несет персональную ответственность за принимаемые решения в области ИСМ и за их последствия.

Лист согласования
к проекту политики АО «Волковгеология» П АО ВГ 01-2022
«Политика Интегрированной системы менеджмента АО «Волковгеология»

Сведения о разработчиках:

Главный менеджер ССМ
АО «Волковгеология»

О. Коцюбинская

Согласовано

09.06.2022 10:19 Шаймарданова Гульнара Махсотовна

09.06.2022 10:23 Сахарбеков Дастан

09.06.2022 10:32 Рамазанов Мурат Айткалиевич

09.06.2022 10:33 Джартыбаев Нурхан Бекбосынович

09.06.2022 10:51 Джаукенов Аскар

09.06.2022 14:53 Харин Дмитрий Анатольевич

10.06.2022 08:31 Жунусов Ильдос Абдрахманович

10.06.2022 09:57 Бадамбаева Гульмира

10.06.2022 11:53 Мырзагалиев Алмаз Рашитович

